

T.C
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Burs ve Kredi Tahsis İşlemleri	<p>Başvurular www.kyk.gsb.gov.tr üzerinden interaktif ortamda yapılmakta ve öncelik belgesi dışında belge istenmemektedir. Tahsis aşamasında istenen belgeler;</p> <ol style="list-style-type: none">1- Yarsa öncelik belgesi,2- e- Devlet üzerinden Taahhüt onayı,3- Yurt dışı öğrencileri için ayrıca Keşiflet Senedi. <p>a-Başvuru süresi: Burs/kredi başvurusunun alınması (en az 5 gün) Burs/ kredi başvurusu ile ilgili bilgi ve açıklamalar www.kyk.gsb.gov.tr internet sayfası üzerinden duyurulur.</p> <p>b-Tahsis Süresi: 1) Öğrenci beyanlarının ilgili kurum ve kuruluşlardan teyitlerinin sağlanması ve öncelik belgelerinin alınması: (en az 5 gün), 2) Burs ve kredi değerlendirme işlemi: (en çok 5 gün), 3) Yurt içinde ve yurt dışında yükseköğrenim gören tüm öğrencilerin Burs/ Kredi taahhüt senedi onaylarının e- Devlet üzerinden yapılması: (en az 10 gün), 4- Yurt Dışı öğrencilerinin Keşiflet Senetlerinin alınarak sisteme aktarılması (en az 10 gün)</p>	45 gün
2	Burs ve Kredi Alan Öğrenci İşlemleri (Öğrenim Durumundaki Değişiklikler; Mezun, Ayrılma, Çıkarılma, Uzaklaştırma, Kayıt Dondurma, İzin alma, vb.)	<ol style="list-style-type: none">1- Burs/ Kredi ödemesi gereken durumlarda her ayın 25' ine kadar Kuruma intikal eden dilekçe ve işleme esas belgelere göre takip eden aydan itibaren ödemeler yapılır.2- Burs/ Kredi ödemesi gereken durumlarda da her ayın 25' ine kadar Kuruma intikal eden dilekçe ve işleme esas belgelere göre takip eden aydan geçerli olmak üzere ödemeler kesilir.	30 gün



T.C
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
3	Burs/kredi nakli işlemleri	e-devlet şifresi ile https://www.turkiye.gov.tr/ adresinden başvuru	15 gün
4	Burs/kredi vazgeçti işlemleri	e-devlet şifresi ile https://www.turkiye.gov.tr/ adresinden başvuru	3 gün
5	Ömür boyu çalışmayacak derecede daimi malullük sebebiyle borç silme işlemleri	1-Dilekçe 2-Sağlık Kurulu Raporu	30 gün
6	Kredi Borç Erteleme İşlemleri	e-devlet şifresi ile https://www.turkiye.gov.tr/ adresinden başvuru	15 gün
7	Kurumdan Burs/Kredi Almış Olanlara Borçları Hakkında Bilgi Verilmesi (Borç bilgileri ile borcun bittiğine dair yazı verilmesi, Erken ödemelerde indirim işlemleri, Fazla Ödenen Paraların İadesi, Terkin vb. işlemler)	-Dilekçe Not: Borç bilgileri www.kvkk.gsb.gov.tr adresinden de öğrenilebilmektedir.	30 gün



T.C
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
8	Yurt Mütiraatları ve Değerlendirme İşlemleri	<p>Başvurular www.kykg.gsb.gov.tr üzerinden interaktif ortamda yapılmakta ve belge istenmemektedir.</p> <p>a- Başvuru Süreci;</p> <p>1) İlk defa üniversiteyi kazanan ön lisans ve lisans öğrencilerinin yurt mütiraatlarının alınması: en az 5 gün,</p> <p>2) Her yıl uygun tarih aralığında ara sınıfa devam eden ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin mütiraatlarının alınması: en az 5 gün,</p> <p>3) Eylül-Ekim ayları arasında yüksek lisans, doktora, dikey geçiş ve özel yetenek bölümlerine yeni kayıt yapılacak öğrencilerin mütiraatlarının alınması: en az 5 gün</p> <p>b- Değerlendirme Süreci;</p> <p>Yurt hakkı kazanan öğrencilerin tespit edilmesi ve sonuçların ilanı: en çok 5 gün</p>	30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk mütiraat yerine ya da ikinci mütiraat yerine başvurunuz.

İlk Mütiraat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Tel.
Faks
e-posta

: Yurt İdare ve İşletme Dairesi Başkanlığı
: Ümit ÖZER
: Öğrenci İşleri Şube Müdürü
: Sığıtözü, Mah. 2176 Caddesi No: 25 ÇANKAYA/ANKARA
: (0312) 551 61 84
: (0312) 551 65 60
: uozer@kykg.gsb.gov.tr

İkinci Mütiraat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Tel.
Faks
e-posta

: Yurt İdare ve İşletme Dairesi Başkanlığı
: Yavuz GÜNER
: Yurt İdare ve İşletme Dairesi Başkanı
: Sığıtözü, Mah. 2176 Caddesi No: 25 ÇANKAYA/ANKARA
: (0312) 551 61 81
: (0312) 551 65 60
: yguner@kykg.gsb.gov.tr



T.C
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTULAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
9	Kayıt-Kabul İşlemleri	<p>1- Beyan Edildiyse Öncelik Belgesi, 2- 4 Adet Fotoğraf</p> <p>Asil ve yedek listedeki öğrencilere kayıt sırası olarak en az 3 gün süre verilmektedir.</p> <p>NOT: Yurt kayıt işlemleri www.kyk.gsb.gov.tr üzerinden interaktif ortamda yapılmaktadır.</p>	25 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Ayancık

İlk Müracaat Yeri :Yurt Müdürlüğü
İsim : Canan TOPUZ
Unvan : Yurt Müdürü
Adres : 0368 613 46 32
Tel. : 0368 613 46 55
Faks :
e-posta : Canan.topuz@gsb.gov.tr

Sihop

İkinci Müracaat Yeri :İl Müdürlüğü
İsim : Musa Kazım AÇIKBAŞ
Unvan : İl Müdürü
Adres : 0368 260 52 10
Tel. :
Faks : 0 368 261 95 55
e-posta :



Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

(1,2,3,4 NOLU HİZMETLER İÇİN)

İlk Müracaat Yeri : Kredi Dairesi Başkanlığı
İsim : Nürten ÇİFTÇİ
Unvan : Kredi Şube Müdürü
Adres : Söğütözü, Mah. 2176 Caddesi No: 25 ÇANKAYA/ANKARA
Tel. : (0312) 551 60 64
Faks : (0312) 551 65 59
e-posta : niftci@kvk.gsb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kredi Dairesi Başkanlığı
İsim : İlkay ATLI
Unvan : Kredi Dairesi Başkanı
Adres : Söğütözü, Mah. 2176 Caddesi No: 25 ÇANKAYA/ANKARA
Tel. : (0312) 551 60 61
Faks : (0312) 551 65 59
e-posta : atli@kvk.gsb.gov.tr

(5,6,7 NOLU HİZMETLER İÇİN)

İlk Müracaat Yeri : Kredi Dairesi Başkanlığı
İsim : Mehmet İÇÖZ
Unvan : Kredi Şube Müdürü
Adres : Söğütözü, Mah. 2176 Caddesi No: 25 ÇANKAYA/ANKARA
Tel. : (0312) 551 60 66
Faks : (0312) 551 65 59
e-posta : micoz@kvk.gsb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kredi Dairesi Başkanlığı
İsim : İlkey ATLI
Unvan : Kredi Dairesi Başkanı
Adres : Söğütözü, Mah. 2176 Caddesi No: 25 ÇANKAYA/ANKARA
Tel. : (0312) 551 60 61
Faks : (0312) 551 65 59
e-posta : atli@kvk.gsb.gov.tr

